



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa"

Via Clericetti, 22 - 20133 Milano

Scuola Primaria "A. Scarpa" - Via Clericetti, 22 - Tel: 02 88444411 - Fax: 02 88444414

Scuola Primaria "E. Morante" - Via T. Pini, 3 - Tel: 02 88444825 - Fax: 02 88450911

Scuola Secondaria I Grado "A. Bono Cairoli" - Via Pascal, 35 - Tel: 02 88454237 - Fax: 02 88454241

e-mail: [segreteria@icscarpa.gov.it](mailto:segreteria@icscarpa.gov.it) . pec: [miic8d3009@pec.istruzione.it](mailto:miic8d3009@pec.istruzione.it)

c.f. 80124910151- codice mecc. MIIC8D3009 - codice univoco UFWXS4

Prot. n. 3057/4.1.p

Milano, 02/10/2017

- All'Albo

- Agli Atti

### **OGGETTO: Avviso individuazione personale interno per la realizzazione del progetto "Teatro" per le classi scuola primaria a.s. 2017.18**

**VISTA** la determina del Dirigente Scolastico n°3056/4.1.i del 02/10/2017 ;

#### **SI COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno finalizzata alla realizzazione del progetto di "Teatro" nelle classi della scuola primaria per l'a.s. 2017/18.

#### **Art. 1 Personale Interessato**

Possono presentare domanda di partecipazione i docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e tempo determinato di durata annuale.

#### **Art. 2 Destinatari del progetto**

Alunni della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo "A. Scarpa" di Milano.

#### **Art. 3 Periodo di Svolgimento**

Anno scolastico 2017/2018; i periodi di attuazione specifici del progetto dovranno essere concordati con i docenti coordinatori di Interclasse e il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 4 Titoli e Competenze**

- Titoli di studio e titoli culturali attinenti alle attività oggetto del progetto;
- esperienze pregresse di progettazione ed interventi nell'ambito della scuola primaria relativamente alle attività previste;
- altre esperienze lavorative nel settore di pertinenza;
- disponibilità ad adeguare il proprio intervento al progetto allegato;
- disponibilità di adeguamento dell'orario di intervento alle esigenze della scuola.

#### **Art. 5 Modalità e Termini di Presentazione della Domanda**

- Tutti gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione, da redigere secondo **l'Allegato 1**. Potranno anche indicare il loro interesse ad intervenire in relazione a specifiche attività inserite nel progetto. Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum Vitae in formato europeo.
- I titoli valutabili dovranno essere dichiarati mediante autocertificazione da redigere secondo **l'Allegato 2**.
- La domanda di partecipazione e la relativa documentazione dovrà essere indirizzata al:

Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "A. Scarpa"  
Via Clericetti, 22 – 20133 MILANO

## Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa" - Milano

La domanda deve pervenire , brevi manu o a mezzo posta ordinaria o elettronica certificata all'indirizzo miic8d3009@pec.istruzione.it , improrogabilmente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 ottobre 2017.

- d. Le domande prive delle indicazioni previste nella presente comunicazione o pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

### **Art. 6 Compenso Corrispettivo Previsto**

- a. Il compenso orario stabilito è quello previsto dal CCNL vigente:
- ore aggiuntive di insegnamento € 35,00 (lordo dipendente)
  - ore aggiuntive di non insegnamento per progettazione e verifica € 17,50 (lordo dipendente)

Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie oltre a quelli sopra menzionati.

Prima della stipula del contratto dovrà essere presentata in segreteria l'autorizzazione a svolgere l'incarico da parte del proprio Dirigente Scolastico. La mancata presentazione dell'autorizzazione determinerà l'esclusione dall'incarico.

- b. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previa verifica della relativa disponibilità di cassa, su presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività:
- relazione finale contenente le attività svolte e gli esiti;
  - foglio con le firme di presenza.

### **Art. 7 Criteri di priorità**

In caso di presentazione di più domande, per la scelta dell'esperto, verranno osservati i seguenti criteri di priorità:

1. personale interno dell'Istituto;
2. personale di altre Istituzioni scolastiche della Zona di decentramento n 3 di Milano.

### **Art. 8 Valutazione delle Domande**

- a. I contraenti cui conferire l'incarico saranno selezionati dal Dirigente scolastico, che si avvarrà di una Commissione appositamente formata, mediante valutazione comparativa.
- b. La commissione sarà formata dal Dirigente Scolastico, dal DSGA, da un docente del Cdl e dal Presidente del Cdl.
- c. La valutazione verrà effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato, che dovrà indicare:
- Titoli culturali
  - Esperienze professionali
  - Pubblicazioni
  - Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi
  - Titolarità

d. I criteri di valutazione delle candidature terranno conto dei seguenti indicatori:

TITOLI CULTURALI	Laurea / Diploma attinente all'intervento richiesto	Punti 15	Max Punti 30
	Master / Perfezionamento	Punti 10	
	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	Punti 5	
ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE	Esperienze nella scuola primaria	Punti 5 per ogni anno di docenza	Max Punti 30
	Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni esperienza	Max Punti 10
CONTINUITA' DELL'ATTIVITA' con valutazione POSITIVA		Punti 2 per ogni anno senza soluzione di continuità	Max Punti 20

Punteggio totale = 90 punti

- e. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i docenti responsabili del progetto.
- f. L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico.
- g. La pubblicazione degli assegnatari dell'incarico avverrà entro il giorno 13.10.2017 sul sito dell'Istituto.

#### **Art. 9 Perfezionamento Incarico**

- a. Gli incarichi saranno conferiti solo successivamente all'accertamento delle risorse finanziarie necessarie.
- b. Il compenso verrà corrisposto in unica soluzione al termine dell'attività entro 30 gg dalla presentazione della documentazione prevista: specifica relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti e quadro completo delle ore effettuate.

#### **Art. 10 Trattamento dei Dati Personali**

I dati personali forniti dai candidati a seguito della presente comunicazione verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

All'atto del conferimento dell'incarico verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

#### **Art. 11 Pubblicazione dell'Avviso**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.icscarpa.gov.it>

#### **Art. 12 Responsabile del Procedimento Amministrativo**

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig. ra Maria Cristina Cagnola a cui potranno essere richiesti eventuali informazioni o chiarimenti (tel 02.88444411); e-mail: [miic8d3009@istruzione.it](mailto:miic8d3009@istruzione.it)

#### **Allegati**

- Allegato A . progetto scuola
- Allegato 1 . domanda di partecipazione
- Allegato 2 . autocertificazione

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Pragliola

(Firma autografa omissa ai sensi dell'art.3 d.lgs39/1993)